



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração do Presidente da Câmara Municipal de Marabá (CMM) Documento de Formalização da Demanda – DFD, para aquisição de serviço, de acordo com as informações constantes deste documento.

SETOR REQUISITANTE

Departamento Cerimonial

Responsável pela formalização da demanda

João Carlos Rodrigues

E-mail: cerimonial@maraba.pa.leg.br

Justificativa da necessidade da contratação, considerando o Plano de Contratação Anual.

• **Identificação da Demanda**

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais gráficos a serem executados nas dependências da Câmara Municipal de Marabá – PA.

• **Justificativa da necessidade da aquisição**

O fornecimento de materiais gráficos para a Câmara Municipal de Marabá é essencial para garantir que a Câmara Municipal disponha de materiais adequados para o desempenho de suas funções institucionais. A aquisição será realizada conforme os princípios da administração pública, observando legalidade, economicidade e eficiência, garantindo que os materiais gráficos sejam adquiridos de forma planejada e transparente. Além disso, a empresa buscará otimizar os recursos públicos, garantindo eficiência, celeridade na execução e a melhor relação custo-benefício, permitindo a Câmara Municipal realizar suas atividades com organização e sem custos adicionais.

Quantidade a ser contratada.

Para atender a demanda estima-se o consumo dos bens/serviços, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. MEDIDA	QTD
01	Capas de processo A4	UND	2000
02	Cartão de visita	UND	5000
03	Envelope ofício branco timbrado 11,4x22,9cm, 75g	UND	3000
04	Envelope ofício branco timbrado 17,5x14cm, 75g	UND	3000
05	Envelope ofício branco timbrado 17,6x25cm, 75g	UND	3000
06	Envelope ofício branco timbrado 24 x 34cm 90g	UND	3000



07	Envelope ofício cor marfim 16,2x22,9cm	UND	6000
08	Envelope ofício branco, timbrado, 11,5 x 16 cm	UND	2000
09	Banner colorido, com ilhós, solda, bastão e barbante- Tamanhos variados, conforme demanda.	M²	1500
10	Adesivo plástico colorido- Tamanhos variados, conforme demanda.	M²	100
11	Folder 15x21 cm papel couchê frente e verso	UND	20000
12	Folder 30x21 cm frente e verso papel couchê	UND	3000
13	Folder 20 x 20 cm, frente e verso, papel couchê 250g, 1 dobra, laminação fosca, verniz localizado + tinta ouro	UND	3000
14	Certificados A4 em papel couchê 180g em papel, impressão frente-180g	UND	5000
15	Convite 21x15 couchê 180g, impressão frente.	UND	5000
16	Nominata 17,5x10 cm em papel 180g	UND	3000
17	Crachá Funcional em PVC – Tamanho padrão, com cordão personalizado e prendedor.	UND	500
18	Impressão em papel A3- Colorido, Frente	UND	500
19	Bloco de anotações personalizado, Capa couchê. 15x21cm	UND	2000
20	Pasta para evento personalizada em papel, com gramatura mínima de 250g, com bolso.	UND	2000
21	Crachá para evento- Tamanho 10x14, em papel rígido com gramatura mínima de 250g, com cordão.	UND	2000

Estimou-se a quantidade dos serviços a serem contratados com base em demonstrativo de necessidade de exercícios anteriores.

Estimativa preliminar do valor da contratação.

1.1. Com base em pesquisas de bancos de preços, estima-se que o valor da contratação será de R\$ 154.811,00 (cento e cinquenta e quatro mil, oitocentos e onze mil reais) durante o período contratual.

Previsão de data em que deve ser concluída a contratação.

A contratação deverá ser disponibilizada na data prevista de 10/06/2026.

Grau de prioridade da contratação.

☐ BAIXO ☐ MÉDIO ☒ ALTO



CÂMARA
MUNICIPAL
DE MARABÁ



Vinculação ou dependência com o objeto de outro DFD.

Não há vinculação ou dependência com outro objeto ou DFD.

Indicação do responsável pela fiscalização.

Nome do servidor: João Carlos Rodrigues

Lotação: Departamento Cerimonial

Em, 19 de maio de 2026.

João Carlos Rodrigues
Diretor do Departamento Cerimonial