



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO

Protocolo nº: _____

1. IDENTIFICAÇÃO DA SOLICITANTE

- Nome completo: _____
- CPF (opcional): _____
- Telefone: _____
- E-mail: _____
- Endereço: _____

2. PERFIL DA SOLICITANTE

- ☐ Cidadã
☐ Servidora pública
☐ Representante de instituição
☐ Outro: _____

3. TIPO DE SOLICITAÇÃO

- ☐ Informação sobre direitos das mulheres
☐ Orientação sobre violência doméstica
☐ Informações sobre medidas protetivas
☐ Encaminhamento para rede de atendimento
☐ Denúncia
☐ Solicitação institucional
☐ Outro: _____

4. DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO

(Descreva detalhadamente o que você precisa)

5. FORMA DE RESPOSTA PREFERENCIAL

- ☐ Telefone _____
☐ E-mail _____
☐ Atendimento presencial
☐ Outro: _____

6. URGÊNCIA DA DEMANDA

- ☐ Urgente
☐ Moderada
☐ Sem urgência

7. AUTORIZAÇÃO PARA CONTATO E TRATAMENTO DE DADOS

☐ Autorizo o uso das informações fornecidas para fins de atendimento e encaminhamento da demanda, conforme a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

8. DATA E ASSINATURA

Data: ____/____/____

Assinatura do Solicitante: _____

Assinatura do Atendente: _____

A Procuradoria da Mulher realizará resposta inicial em até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da solicitação. Casos urgentes, especialmente relacionados à violência contra a mulher, terão atendimento prioritário.